



COPIA

**CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI SOCIALI PINEROLO**

via Montebello, 39 - 10064 PINEROLO (TO)  
tel. 0121.325001 / 325002 / 325003 - fax 0121.3250199 – e-mail: ciss@cisspinerolo.it  
Cod. fisc. e Part. IVA – 07329610013

**Comuni Consorziati:** Airasca, Angrogna, Bibiana, Bobbio Pellice, Bricherasio, Buriasco, Cantalupa, Campiglione Fenile, Cavour, Cercenasco, Cumiana, Frossasco, Garzigliana, Luserna San Giovanni, Lusernetta, Macello, Osasco, Pinerolo, Piscina, Prarostino, Roletto, Rorà, San Secondo di Pinerolo, San Pietro Val Lemina, Scalenghe, Torre Pellice, Vigone, Villafranca Piemonte, Villar Pellice, Virle Piemonte

**DETERMINAZIONE N. 757 DEL 30/12/2022**

**Oggetto**

**Indagine di Mercato per il conferimento, tramite procedura comparativa per soli titoli, di un incarico di Revisore Contabile indipendente per l'attività di verifica amministrativo-contabile delle spese sostenute nell'ambito del progetto Sistema Accoglienza Integrazione S.A.I. 2021/2023. Annualità di rendicontazione 2022 e 2023. CIG ZE0389C38B. Affidamento dell'incarico e contestuale impegno di spesa.**

- Con impegno di spesa  
 Senza impegno di spesa

**IL DIRETTORE**

**RICHIAMATA** le deliberazioni dell'Assemblea Consortile n.1 e 2 del 07.02.2022, con le quali sono stati approvati il Piano Programma e il Bilancio di Previsione triennio 2022-2024;

**RICHIAMATA** la propria delibera n. 8 del 31.03.2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione triennio 2022-2024;

**RICHIAMATA** la determinazione del Direttore n. 185 del 08.04.2022 con la quale venne accettata la gestione del PEG anno 2022 e assegnati gli obiettivi ai Sottocentri di Responsabilità;

**DATO ATTO** altresì che è stato apposto il visto di regolarità contabile e copertura finanziaria da parte del Responsabile del servizio Finanziario ai sensi dell'art. 4 comma 4 del Regolamento di Contabilità dell'Ente e dal comma 5 art.153 D.L.vo 18/2/00 n.267;

TUTTO CIO' PREMESSO

Determinazione N. 757 del 30/12/2022

OGGETTO: Indagine di Mercato per il conferimento, tramite procedura comparativa per soli titoli, di un incarico di Revisore Contabile indipendente per l'attività di verifica amministrativo-contabile delle spese sostenute nell'ambito del progetto Sistema Accoglienza Integrazione S.A.I. 2021/2023. Annualità di rendicontazione 2022 e 2023. CIG ZE0389C38B. Affidamento dell'incarico e contestuale impegno di spesa.

## **IL DIRETTORE**

**Premesso** che con Determinazione n. 629 del 17.11.2022 si è provveduto a:

- dare avvio all'Indagine di Mercato per il conferimento, tramite procedura comparativa per soli titoli, di un incarico di Revisore Contabile indipendente per l'attività di verifica amministrativo-contabile delle spese sostenute nell'ambito del progetto Sistema Accoglienza Integrazione S.A.I. 2021/2023. Annualità di rendicontazione 2022 e 2023. CIG ZE0389C38B;
- approvare lo schema di Avviso di Indagine informale di Mercato per il conferimento dell'incarico in oggetto e il Modello Allegato A;
- disporre la pubblicazione dell'Avviso di Indagine informale di Mercato e del Modello Allegato A all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Consorzio per almeno 29 giorni consecutivi;

**Dato atto** che l'Avviso di Indagine informale di Mercato e il Modello Allegato A sono stati pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Consorzio dal 17.11.2022 al 16.12.2022 e che i soggetti interessati dovevano far pervenire, sotto propria esclusiva responsabilità, apposita domanda di partecipazione entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 16.12.2022, all'indirizzo PEC istituzionale del Consorzio *cisspinerolo@cert.dag.it*;

**Richiamata** la Determinazione n. 702 del 16.12.2022 con la quale si è provveduto a nominare e costituire la Commissione di Valutazione delle candidature pervenute nell'ambito dell'Avviso di Indagine di Mercato per il conferimento, tramite procedura comparativa per soli titoli, di un incarico di revisore contabile indipendente per l'attività di verifica amministrativo-contabile delle spese sostenute nell'ambito del Progetto Sistema Accoglienza Integrazione S.A.I. 2021/2023, rispettivamente nei seguenti componenti, tutti in possesso delle caratteristiche professionali necessarie per far parte dell'organo di cui trattasi:

- Dott.ssa Anna Barbaro — Presidente;
- Dott. Luca Accalai – Componente esperto;

- Dott. Fabio De Bellis – Componente esperto;
- Dott.ssa Martina Barbero – Segretario Verbalizzante.

**Dato atto** che il giorno diciannove del mese di dicembre alle ore tredici e minuti quarantacinque, presso gli Uffici Amministrativi del Consorzio Intercomunale Servizi Sociali Pinerolo – Via Montebello n. 39 – Pinerolo (TO), si è riunita la suddetta Commissione interna all’Ente;

**Preso atto** che risultano pervenute tramite PEC al Protocollo Generale del Consorzio, entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 16.12.2022 le seguenti candidature:

1. Massimo Di Costa – Protocollo n. 001188 in data 21.11.2022;
2. Pio Del Gaudio – Protocollo n. 0011996 in data 23.11.2022;
3. Sebastiano Cosentina – Protocollo n. 0012018 in data 24.11.2022;
4. Cataldo Strippoli – Protocollo n. 0012050 in data 25.11.2022;
5. Giuseppe Chiappero – Protocollo n. 0012075 in data 25.11.2022;
6. Fabio Antonelli – Protocollo n. 0012084 in data 25.11.2022;
7. Massimo Lucii – Protocollo n. 0012113 in data 28.11.2022;
8. Concettina Gulli – Protocollo n. 0012215 in data 30.11.2022;
9. Beniamino Nocca – Protocollo n. 0012598 in data 12.12.2022;
10. Selene Audit S.r.l. – Protocollo n. 0012625 in data 12.12.2022;
11. Arcangelo Bicchieri – Protocollo n. 0012792 in data 14.12.2022;
12. Alfonso Trignano – Protocollo n. 0012817 in data 15.12.2022;
13. Giuseppe Diretto – Protocollo n. 0012826 in data 15.12.2022;
14. Massimiliano Rosignoli – Protocollo n. 0012878 in data 16.12.2022;
15. Silvia Bonini – Protocollo n. 0012879 in data 16.12.2022;
16. ACG Auditing & Consulting Group S.r.l. – Protocollo n. 0012880 in data 16.12.2022;
17. Isabella Boselli – Protocollo n. 0012881 in data 16.12.2022;
18. Mario Di Martino – Protocollo n. 0012882 in data 16.12.2022;
19. Giuseppe Lonero – Protocollo n. 0012883 in data 16.12.2022;
20. Donato Madaro – Protocollo n. 00128834 in data 16.12.2022;

**Dato atto** che, dalle risultanze di cui al verbale della Commissione di Valutazione delle candidature in data 19.12.2022, il punteggio più alto è quello conseguito dal candidato n. 14 – Massimiliano Rosignoli, il quale ha ottenuto un punteggio complessivo pari a 100;

**Ritenuto** di dover procedere all'approvazione del succitato verbale per la valutazione comparativa dei candidati in data 19.12.2022 e al conseguente conferimento dell'incarico di Revisore Contabile indipendente per l'attività di verifica amministrativo-contabile delle spese sostenute nell'ambito del progetto Sistema Accoglienza Integrazione S.A.I. 2021/2023. Annualità di rendicontazione 2022 e 2023 nei confronti del candidato n. 14 – Massimiliano Rosignoli, Via dell'Ospedale n. 60, 05100 – Terni, C.F.: RSGMSM66R08F844G;

**Dato atto** che si è proceduto alla verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, comma 14, del D.lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 1, comma 42, lettera h, della Legge n. 190 del 6.11.2012;

**Considerato** che il revisore contabile indipendente assumerà l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al piano finanziario preventivo o rimodulato, della esattezza e ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto nel Manuale unico di rendicontazione S.P.R.A.R. maggio 2018 e s.m.i. nonché dalle circolari emanate in materia dal Servizio Centrale del Sistema di Accoglienza e Integrazione (S.A.I.);

**Dato atto** che l'incarico decorrerà dalla data di conferimento e sarà relativo al progetto finanziario per le annualità 2022 e 2023, concludendosi con la certificazione della spesa relativa all'ultima annualità 2023;

**Quantificato** che il corrispettivo lordo, onnicomprensivo di imposte, oneri o versamenti obbligatori per legge (quali IVA, cassa previdenza ed assistenza, etc.) se e in quanto dovuti, nonché di ogni spesa sostenuta per l'incarico, è pari ad € 17.000,00 – di cui € 7.000,00 per l'annualità di rendicontazione 2022, e € 10.000,00 per l'annualità di rendicontazione 2023;

**Precisato** che l'incarico conferito sarà regolato con contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2222, 2229, 2230 e seguenti del Codice Civile, nella forma della lettera commerciale;

**Dato atto** che, in ottemperanza a quanto disposto dalla normativa vigente, si è acquisito il numero di CIG relativo alla procedura di approvvigionamento tramite sito Internet dell'Autorità di Vigilanza: **ZE0389C38B**;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 sull'aggiudicazione dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, ed in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a), sui contratti sotto soglia, che consente la procedura negoziata mediante l'affidamento diretto per forniture e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00;

**Visto** il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, il quale all'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), per le procedure indette entro il 30 giugno 2023, stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

**Dato atto** che l'importo complessivo del servizio in oggetto è inferiore ad Euro 139.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma e motivatamente all'affidamento dell'appalto del servizio in oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 11 settembre 2020, n. 120;

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Interno 18 novembre 2019 “Modalità di accesso degli enti locali ai finanziamenti del Fondo Nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo e di funzionamento del Sistema di protezione per i titolari di protezione internazionale e per i minori stranieri non accompagnati (Siproimi)” ed in particolare l'art. 31 dell'allegato A ad oggetto “Revisore contabile indipendente”;

**Visto** l'art. 25 delle Linee Guida per il funzionamento del Sistema di Protezione per i Richiedenti Asilo e Rifugiati, approvate con il D.M. 10 agosto 2016, che prevede che per la verifica della documentazione e della rendicontazione, l'Ente titolare del Progetto si debba avvalere di un Revisore indipendente e che l'incarico di Revisore possa essere affidato a:

- a) Professionisti (Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze o Revisori dei Conti degli enti locali iscritti all'Albo tenuto presso il Ministero dell'interno);

- b) Società di Servizi o di Revisione contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi o di Revisione;

**Visto** il vigente Manuale Unico di Rendicontazione S.P.R.A.R. (maggio 2018) ed in particolare l'appendice A. Nota tecnica – Revisore Indipendente;

**Vista** la Nota tecnica-operativa n. 1/2017 “Modalità di affidamento dell’incarico e compiti del Revisore contabile”;

Per quanto sopra,

### **DETERMINA**

1. di richiamare la premessa narrativa in ogni sua parte, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di prendere atto della regolarità delle operazioni di valutazione comparativa dei candidati in data 19.12.202 e di approvare verbale per la valutazione comparativa dei candidati in pari data, il quale si allega alla presente Determinazione a costituirne parte integrante e sostanziale;
3. di conferire l’incarico di Revisore Contabile indipendente per l'attività di verifica amministrativo-contabile delle spese sostenute nell'ambito del progetto Sistema Accoglienza Integrazione S.A.I. 2021/2023. Annualità di rendicontazione 2022 e 2023 al candidato n. 14 – Massimiliano Rosignoli, Via dell’Ospedale n. 60, 05100 – Terni, C.F.: RSGMSM66R08F844G;
4. di dare atto che il corrispettivo lordo, onnicomprensivo di imposte, oneri o versamenti obbligatori per legge (quali IVA, cassa previdenza ed assistenza, etc.) se e in quanto dovuti, nonché di ogni spesa sostenuta per l’incarico, ammonta a € 17.000,00 – di cui € 7.000,00 per l’annualità di rendicontazione 2022, e € 10.000,00 per l’annualità di rendicontazione 2023;

5. di impegnare la somma di € **7.000,00** – onnicomprensivi di imposte, oneri o versamenti obbligatori per legge (quali IVA, cassa previdenza ed assistenza, etc.) se e in quanto dovuti, nonché di ogni spesa sostenuta per l’incarico – sul Capitolo 3801.1 “Incarichi esterni per progetto SPRAR”, Missione 12 “Diritti sociali, politiche sociali e famiglia”, Programma 04 “Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale”, Titolo 1 “Spese correnti”, Macroaggregato 103 “Acquisto di beni e servizi” del Bilancio di Previsione del triennio 2022-2024, esercizio 2022, che presenta la sufficiente disponibilità;
6. di rimandare a successivo atto l’impegno di spesa per € **10.000,00** – onnicomprensivi di imposte, oneri o versamenti obbligatori per legge (quali IVA, cassa previdenza ed assistenza, etc.) se e in quanto dovuti, nonché di ogni spesa sostenuta per l’incarico, per l’annualità di rendicontazione 2023;
7. di dare atto che la presente Determinazione verrà pubblicata, ai sensi dell’art. 29 comma 1 del D.lgs. 50/2016 sul profilo del committente, nella sezione “Amministrazione Trasparente”;
8. di dare atto che si procederà alla liquidazione ed al pagamento delle spese su presentazione di regolari fatture elettroniche a seguito di ricevimento delle stesse al Protocollo dell’Ente, previa acquisizione del D.U.R.C. rilasciato con esito regolare;
9. di dare altresì atto che si osservano le disposizioni della legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
ZE0389 C38B	2022	890	12041	3880	3801	1	U.1.03.02.11.99 9	7.000,00

Pinerolo, li 30/12/2022

IL DIRETTORE  
F.to: Jourdan Monique

---

Vista la coerenza dell'atto con le linee di indirizzo espresse nel Piano Esecutivo di Gestione.

IL DIRETTORE  
F.to: Jourdan Monique

---

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria (artt. 151 comma 4 e 153 comma 5 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267).

Pinerolo, li 30/12/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to: Barbaro Anna

---

Si certifica che copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Consorzio per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 12/01/2023 al 27/01/2023.

Pinerolo, li 12/01/2023

IL SEGRETARIO  
F.to: Annamaria LORENZINO